

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 **Pág. 1**

## Sumário

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Atos do Gabinete                                | 1  |
| Pró Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho | 9  |
| Departamento de Administração de Pessoal        | 9  |
| Unidades Acadêmicas                             | 12 |

## Atos do Gabinete

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS - UFAL  
SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS  
SUPERIORES - SECS

**RESOLUÇÃO No. 39/CONSUNI/UFAL, de 03 de março de 2026**

**APROVA CONCORDÂNCIA COM PEDIDO  
DE REcredENCIAMENTO DA FUNDEPES  
NA QUALIDADE DE FUNDAÇÃO DE APOIO  
JUNTO AO MEC E AO MCTI.**

O **CONSELHO SUPERIOR UNIVERSITÁRIO** da **Universidade Federal de Alagoas – CONSUNI/UFAL**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo **ESTATUTO e REGIMENTO GERAL da UFAL**, de acordo com a deliberação tomada, por unanimidade, na sessão extraordinária ocorrida em 03 de março de 2026;

**CONSIDERANDO** o previsto do Decreto nº 7.423/2010 que regulamenta a Lei nº 8.958/1994, que dispõe sobre as relações entre as Instituições Federais de Ensino Superior e de Pesquisa Científica e Tecnologia e as Fundações de Apoio;

**CONSIDERANDO** a relevância da solicitação encaminhada pela Diretoria da FUNDEPES através do Ofício DE/FUNDEPES no 004/2025 para dar cumprimento ao estabelecido pela Portaria Interministerial no 191/2012, art. 4o, IV;

### **RESOLVE:**

**Art. 1o** - Aprovar concordância da Universidade Federal de Alagoas com o pedido de recredenciamento da Fundação Universitária de Desenvolvimento de Extensão e Pesquisa – FUNDEPES junto ao Ministério da Educação – MEC e ao Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações – MCTI, na qualidade de Fundação de Apoio da Universidade Federal de Alagoas – UFAL.

**Art. 2o** – Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Sala Virtual do Sistema Web Conferência da RNP, em 03 de março de 2026.

**RESOLUÇÃO No 40/CONSUNI/UFAL, de 03 de março de 2026**

**RATIFICA APROVAÇÃO DO RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DO ANO DE 2024 DA FUNDAÇÃO PaqTcPB.**

O **CONSELHO SUPERIOR UNIVERSITÁRIO** da **Universidade Federal de Alagoas – CONSUNI/UFAL**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo **ESTATUTO e REGIMENTO GERAL da UFAL** e de acordo com a deliberação tomada, por unanimidade, na continuação da sessão extraordinária ocorrida em 03 de março de 2026 e o que consta no processo no 23065.000342/2026-18;

**CONSIDERANDO** os termos da Lei no 8.958/94 que regem as Fundações instituídas com a finalidade de dar apoio a projetos de ensino, pesquisa e extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico das Instituições Científicas e Tecnológicas (ICT), e as disposições da Lei no 10.973/2004;

**CONSIDERANDO** que a Fundação Parque Tecnológico da Paraíba PaqTcPB é uma Fundação de Apoio credenciada no MEC/MCTI nos termos da Portaria Interministerial no 191, de 13 de março de 2012, que dispõe sobre as Fundações de Apoio registradas e credenciadas para apoiar Instituições Federais de Ensino Superior - IFES e demais Instituições Científicas e

Tecnológicas – ICTs;

**CONSIDERANDO** a aprovação via “Ad Referendum” da Direção do Instituto de Computação - IC/UFAL;

**CONSIDERANDO** o Despacho no 03/2026-CPAI emitido pela Coordenadoria de Planejamento, Avaliação e Informação – CPAI/PROGINST, manifestando concordância à demanda;

### **RESOLVE:**

**Art. 1o** Ratificar a aprovação do Relatório Anual de Gestão do ano 2024 da Fundação

Parque Tecnológico da Paraíba – PaqTcPB, ressaltando a importância dos projetos desenvolvidos em parceria com o Instituto de Computação - IC/UFAL.

**Art. 2o** Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Sala Virtual do Sistema Web Conferência da RNP, em 03 de março de 2026.

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 **Pág. 2**

**RESOLUÇÃO No 41/2026-CONSUNI/UFAL, de 03 de março de 2026.**

**DISCIPLINA, NO ÂMBITO DA UFAL, OS PROCESSOS DE REVALIDAÇÃO E REGISTRO DE DIPLOMAS DE GRADUAÇÃO EXPEDIDOS POR UNIVERSIDADES ESTRANGEIRAS DE ENSINO SUPERIOR.**

**O CONSELHO SUPERIOR UNIVERSITÁRIO da Universidade Federal de Alagoas – CONSUNI/UFAL,** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo **ESTATUTO e REGIMENTO GERAL da UFAL** e de acordo com a deliberação tomada, por

unanimidade, na continuação da sessão extraordinária ocorrida em 03 de março de 2026 e o que consta no processo no 23065.034542/2025-93;

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei no 9.394/96 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);

**CONSIDERANDO** a necessidade de atualização e reformulação da Resolução no 37/2009-CONSUNI/UFAL, que dispõe sobre a revalidação de diplomas de Graduação expedidos por estabelecimentos estrangeiros de nível superior;

**CONSIDERANDO** a necessidade de atualização e reformulação da Resolução no 36/2009-CONSUNI/UFAL, que regulamenta, no âmbito da UFAL, os procedimentos formais da revalidação e registro de diplomas de graduação de cursos de Medicina, expedidos por instituições estrangeiras de ensino superior submetidas ao sistema REVALIDA/INEP;

**CONSIDERANDO a RESOLUÇÃO CNE/CES No 2, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2024,** Conselho Nacional de Educação / Ministério de Estado da Educação, a qual dispõe sobre a revalidação de diplomas de cursos de graduação e sobre o reconhecimento de diplomas de pós-graduação stricto sensu expedidos por universidades estrangeiras;

**CONSIDERANDO** o que prevê o Decreto no 8.660, de 29/01/2016 (Convenção de Haia),

**CONSIDERANDO** a proposta elaborada pelo Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DRCA/UFAL) conjuntamente com a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD/UFAL), e o Fórum dos Colegiados dos Cursos da Graduação, bem como a análise prévia da Câmara Acadêmica do CONSUNI, ocorrida na reunião do dia 25/11/2025;

## **RESOLVE:**

**Art. 1o** Disciplinar, no âmbito da Universidade Federal de Alagoas, os procedimentos formais e encaminhamentos administrativos referentes aos processos de REVALIDAÇÃO E REGISTRO DE DIPLOMAS DE GRADUAÇÃO, expedidos por

Universidades Estrangeiras de Ensino Superior, conforme estabelecido nesta Resolução.

## **TÍTULO I**

### **DA REVALIDAÇÃO DOS DIPLOMAS DE GRADUAÇÃO**

**Art. 2o** Os diplomas de cursos de graduação expedidos por universidades estrangeiras, legalmente constituídas para esse fim em seus países de origem, poderão ser declarado equivalentes aos concedidos no Brasil e hábeis para os fins previstos em lei, mediante processo de revalidação pela UFAL, nos termos da legislação aplicável à espécie.

**Art. 3o** A revalidação de diplomas obtidos em universidades estrangeiras caracteriza uma função pública necessária das Universidades integrantes do sistema de revalidação de títulos estrangeiros.

**Art. 4o** São suscetíveis de revalidação apenas os diplomas que correspondam em nível e área ou equivalente aos cursos de graduação ofertados pela UFAL, autorizados e reconhecidos pelo INEP/MEC, respeitando-se os acordos internacionais de reciprocidade ou equiparação.

**§ 1o** A equivalência deve ser entendida no sentido de abranger áreas de conhecimento correspondente, conforme legislação em vigor.

**§ 2o** A avaliação da equivalência de que trata este Artigo será realizada com base nos documentos apresentados pelo(a) requerente, em informações adicionais coletadas pela UFAL e nas normas emanadas do Sistema Federal de Ensino, especialmente as Diretrizes Curriculares Nacionais aprovadas pelo Conselho Nacional de Educação (CNE), procurando avaliar a adequação da formação acadêmica com o título obtido.

**§ 3o** O diploma de graduação, quando revalidado, adotará a nomenclatura original do grau obtido pelo/a requerente, constando em apostilamento próprio, quando couber, o grau afim utilizado no Brasil, correspondente ao grau original revalidado pela UFAL.

## **CAPÍTULO I**

### **DA SOLICITAÇÃO DA REVALIDAÇÃO DE DIPLOMA**

**Art. 5º** O processo de revalidação de diploma de curso de graduação obtido no exterior será admitido pela UFAL, em fluxo contínuo, por meio de plataforma digital disponibilizada pelo MEC para este fim. A tramitação do procedimento de solicitação enquadrar-se-á na capacidade de atendimento informada pela UFAL e será concluída no prazo máximo de até 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data do protocolo da solicitação à UFAL.

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 **Pág. 3**

**§ 1o** Cabe à UFAL, dentro do prazo previsto no caput, proceder ao exame do pedido, elaborar parecer circunstanciado, bem como informar ao requerente o resultado da análise, que poderá ser pelo deferimento total, deferimento parcial ou indeferimento da revalidação do diploma.

**§ 2o** O descumprimento do disposto no parágrafo anterior ensejará a apuração de responsabilidade funcional e institucional, diretamente no âmbito da instituição ou por órgão externo de controle da atividade pública ou de supervisão da educação superior brasileira.

**§ 3o** Não será considerado descumprimento do prazo mencionado no caput a interrupção do processo de revalidação de diplomas por motivo de recesso escolar legalmente justificado ou por qualquer condição obstativa que a UFAL não tenha dado causa.

**Art. 6o** O limite de processos a serem analisados para a solicitação de revalidação de diplomas será de no mínimo 1 (um) por ano, para cada curso de graduação da UFAL.

**Art. 7o** Após o recebimento do pedido de revalidação, acompanhado da respectiva documentação de instrução o Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DRCA/UFAL), procederá, no prazo de até 30 (trinta) dias, ao exame preliminar da solicitação e emitirá despacho saneador acerca da adequação da documentação ou da necessidade de complementação, bem como da existência de curso de mesmo nível ou área equivalente.

**§ 1o** Constatada a adequação da documentação, o(a) requerente emitirá a Guia de Recolhimento da União - GRU incidente sobre o pedido, cujo pagamento da taxa é condição necessária para geração do processo e do número do protocolo.

**§ 2o** Evidenciada a insuficiência ou ausência de documentos, o DRCA/UFAL, sobrestará o pedido e notificará o(a) requerente para que a falha seja sanada.

**§ 3o** O(A) requerente deve entregar a documentação complementar solicitada em até 60 (sessenta) dias, contados da ciência da solicitação e decorrido este prazo, sem que providências hajam sido adotadas pelo(a) requerente, ocorrerá o indeferimento do pedido.

**§ 4o** O indeferimento do pedido por quaisquer motivos indicados neste artigo não se constitui em exame de mérito.

**Art. 8o** É vedada a solicitação concomitante do mesmo processo de revalidação pelo(a) requerente, em mais de uma universidade.

Parágrafo único. A condição de admissibilidade para a tramitação do processo de revalidação é a juntada de

documento comprobatório de pesquisa na Plataforma Carolina Bori sobre eventual pedido antecedente de igual teor em outra universidade.

**Art. 9o** Para a apresentação da solicitação, o(a) requerente deverá assinar termo de aceitação de condições e compromissos, o qual incluirá a declaração de autenticidade dos documentos apresentados, bem como o atendimento ao disposto no artigo anterior.

**Art. 10.** O requerente, quando de posse de mais de 1 (um) diploma de graduação obtido no exterior, deverá requerer a revalidação de cada um por meio de processos distintos.

## CAPÍTULO II

### DA ANÁLISE DO PEDIDO DE REVALIDAÇÃO

**Art. 11.** O processo de revalidação deve ser fundamentado em análise relativa ao mérito e às condições acadêmicas do programa efetivamente cursado pelo(a) requerente, levando-se em consideração diferenças existentes entre as formas de funcionamento dos sistemas educacionais, das instituições e dos cursos em países distintos.

**Art. 12.** O processo de revalidação será avaliado de acordo com as condições acadêmicas de funcionamento do curso superior de origem e as condições institucionais de sua oferta.

**§ 1o** A avaliação deverá ater-se às informações apresentadas pelo requerente no processo, especialmente quanto à legalidade e à regularidade de funcionamento do curso superior e da instituição, da organização curricular, do perfil do corpo docente e das formas de progressão, conclusão e avaliação de desempenho do estudante.

**§ 2o** Para a revalidação do diploma, será considerada a similitude entre o curso de origem e as exigências mínimas de formação estabelecidas pelas diretrizes curriculares de cada curso ou área.

**§ 3o** Além das exigências mínimas, a revalidação observará a equivalência global de competências e habilidades entre o curso de origem e aqueles ofertados pela UFAL na mesma área do conhecimento.

**§ 4o** A revalidação deve expressar o entendimento de que a formação que o/a requerente recebeu na instituição de origem tem o mesmo valor formativo daquela usualmente associada à carreira ou profissão para a qual se solicita a revalidação do diploma.

**§ 5o** O processo de avaliação deverá também considerar cursos superiores estrangeiros com características curriculares ou de organizações

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

## Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 Pág. 4

acadêmicas distintas daquelas dos cursos superiores da mesma área existente na UFAL.

**§ 6o** Para o cumprimento do disposto no parágrafo anterior, é facultado à UFAL instituir comitês de avaliação com a participação de professores externos ao corpo docente institucional, desde que possuam perfil acadêmico adequado à avaliação do processo específico.

**§ 7o** No caso de processos de revalidação de cursos superiores de tecnologia, a UFAL poderá solicitar a participação de docentes e especialistas dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia.

**§ 8o** A UFAL deverá estabelecer e dar publicidade aos critérios adotados para avaliar a equivalência de competências e habilidades.

**§ 9o** A avaliação de equivalências de competências e habilidades não pode se traduzir, exclusivamente, em uma similitude estrita de currículos e/ou urna correspondência de carga horária entre o curso de origem e aqueles ofertados pela UFAL, na mesma área do conhecimento.

### CAPÍTULO III DA DOCUMENTAÇÃO

**Art. 13.** O(A) requerente deverá apresentar, quando do protocolo do requerimento de revalidação, os seguintes documentos:

I. Requerimento de revalidação devidamente preenchido através do ambiente virtual disponibilizado pelo INEP/MEC para este fim, contendo: identificação do/a requerente; identificação do curso estrangeiro; dados do curso brasileiro solicitado para revalidação na UFAL; e termo de aceitação de condições e compromissos, que inclui declaração de autenticidade dos documentos apresentados e de que não solicitou nem solicitará, simultaneamente, a revalidação do diploma em outra instituição de ensino superior.

#### II. Documentação Pessoal:

- a) Carteira de Identidade ou de outro documento oficial de identificação;
- b) CPF;
- c) Comprovante de regularidade junto à Justiça Eleitoral (Para brasileiro);
- d) Passaporte, com visto permanente ou temporário, nos termos da legislação aplicável; se estrangeiro(a);
- e) Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para estrangeiros (Celpe-Bras) ou certificação equivalente, instituída através de Política de Internacionalização da UFAL, exceto para os naturais de países cuja língua oficial seja o Português;
- f) Para o/a requerente que pleiteia a isenção de taxa: Se servidor ativo ou inativo da UFAL, documento

comprovando o vínculo institucional; ou se membro de família de baixa renda inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico), informar o número de Identificação Social (NIS);

#### III. Documentação Acadêmica:

a) Diploma devidamente registrado pela universidade estrangeira responsável pela diplomação, de acordo com a legislação vigente no país de origem e em observância a eventuais acordos internacionais aplicáveis à espécie;

b) Histórico Acadêmico emitido pela universidade estrangeira responsável pela diplomação, contendo as disciplinas ou atividades curriculares cursadas e aproveitadas em relação aos resultados das avaliações e frequência, bem como, quando a isso corresponder, a tipificação e o aproveitamento de estágio e outras atividades de pesquisa e extensão classificadas como

obrigatórias e não obrigatórias; e

c) Projeto pedagógico ou matriz curricular do curso superior, indicando os conteúdos ou as ementas das disciplinas e as atividades relativas à pesquisa e extensão;

**§ 1o** Nenhum outro documento que, a priori, tenha valor equivalente será aceito pela UFAL como substituto do diploma

**§ 2o** Os documentos de que tratam os incisos III, alíneas a e b deverão ser registrados por instituição estrangeira responsável pela diplomação, de acordo com a legislação vigente no país de origem, apostilado no caso de sua origem ser de um país signatário da Convenção de Haia (Resolução do Conselho Nacional de Justiça no 228, de 22/06/2016) ou autenticado por autoridade consular competente, no caso de país não signatário.

**§ 3o** O requerente beneficiário de autorização de residência ou refugiado deverá apresentar a Carteira de Registro Nacional Migratório - CRNM e o Cadastro de Pessoa Física - CPF.

**§ 4o** O beneficiário de autorização de residência ou refugiado solicitante de refúgio que ainda aguarda decisão do Comitê Nacional para os Refugiados do Ministério da Justiça - Conare/MJ deverá apresentar o Documento Provisório de Registro Nacional Migratório ou o protocolo de solicitação de reconhecimento da condição de refugiado. Deverá o requerente comprovar a sua condição de refugiado por meio de documentação específica, conforme normas brasileiras, anexando ao processo a documentação comprobatória dessa condição emitida pelo Comitê Nacional de Refugiados do Ministério da Justiça (CONARE/MJ).

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 Pág. 5

**§ 5o** O tempo de validade da documentação acadêmica de que trata este caput deverá ser equivalente ao adotado pela legislação brasileira.

**§ 6o** A UFAL poderá solicitar informações complementares ou diligências sobre as condições de oferta do curso superior para subsidiar o processo de exame da documentação.

**§ 7o A UFAL**, se julgar necessário, poderá solicitar ao requerente a tradução da documentação prevista no caput.

**§ 8o** O disposto no parágrafo anterior não se aplica às línguas francas utilizadas no ambiente de formação acadêmica e de produção de conhecimento universitário, tais como o inglês, o francês e o espanhol; o afastamento dessa excepcionalidade deverá ser justificado pela universidade em ato próprio.

**Art. 14.** No caso de cursos ou programas ofertados em consórcios ou outros arranjos colaborativos entre diferentes instituições, o(a) requerente deverá apresentar cópia da documentação que fundamenta a cooperação, bem como a comprovação de eventuais apoios de agências de fomento internacionais ou nacionais ao projeto de colaboração.

**Art. 15.** No caso de dupla titulação obtida no exterior, o/a requerente poderá solicitar, em processos distintos, a revalidação dos dois diplomas mediante a apresentação de cópia da documentação que comprove a existência do programa de dupla titulação, bem como o Projeto Pedagógico ou organização curricular que deu origem à dupla titulação.

## CAPÍTULO IV

### APLICAÇÃO DE EXAMES E PROVA

**Art. 16.** O processo de que trata o art. 13 poderá ser substituído ou complementado pela aplicação de provas ou exames, compreensivos do conjunto de conhecimentos, conteúdos e habilidades relativo ao curso superior completo ou dedicado à etapa ou período do curso, ou, ainda, à(s) disciplina(s) específica(s) ou atividade(s) acadêmica(s) obrigatória(s).

**§ 1o** As provas e os exames a que se referem o caput serão organizados e aplicados pela UFAL, podendo ser repetidos a critério da UFAL, salvo nos casos em que a legislação ou normas vigentes proporcionarem a organização direta de exames ou provas por órgãos do Ministério da Educação - MEC em convênio ou termo de compromisso com a UFAL.

**§ 2o** Deverá a UFAL justificar a necessidade de aplicação do disposto no caput.

**§ 3o** Os refugiados estrangeiros no Brasil que não estejam de posse da documentação requerida para a revalidação, nos termos desta Resolução, beneficiários de acolhida humanitária, apátrida e outros casos justificados e instruídos por legislação ou norma específica, poderão ser submetidos à prova de conhecimentos, conteúdos e habilidades relativas ao curso superior completo, como forma exclusiva e excepcional de avaliação destinada ao processo de revalidação.

**§ 4o** A avaliação a que se refere o caput deverá ser ministrada em Português.

## CAPÍTULO V

### ESTUDO COMPLEMENTAR E APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

**Art. 17.** Quando os resultados da análise documental, bem como os de exames e provas, demonstrarem o preenchimento parcial das condições exigidas para revalidação, poderá o/a requerente, por indicação da UFAL, realizar estudos complementares sob a forma de matrícula regular em disciplinas do curso superior a ser revalidado, a serem cursados, preferencialmente, na própria UFAL, desde que a carga horária dos estudos complementares não exceda a 20% (vinte por cento) da carga horária total do curso superior correspondente no Brasil.

**§ 1o** Serão indeferidas análises de processos que demandem estudos complementares que totalizem percentuais superiores a 20% da carga horária total;

**§ 2o** Nos casos de justificado impedimento pela UFAL, ela indicará outra universidade que possua os requisitos previstos nesta Resolução, para que, sob sua responsabilidade acadêmica, o(a) requerente possa complementar os estudos de que trata o Artigo 17.

**§ 3o** No caso da complementação de estudos de que trata o Artigo 17, os/as estudantes serão admitidos/as nas disciplinas específicas indicadas, em matrícula excepcional deferida a alunos especiais em fase de revalidação de estudos, e não ocuparão vagas regulares da UFAL.

**§ 4o** Os critérios de ingresso de alunos especiais em atividades práticas de que trata o § 3o são definidos em regulamentação própria da UFAL.

**§ 5o** Em qualquer caso, para o cumprimento do disposto no caput, os cursos de graduação deverão estar em funcionamento regular no âmbito da legislação educacional brasileira e demonstrar desempenho satisfatório nas avaliações realizadas pelo MEC e pelos respectivos sistemas estaduais de ensino.



**§ 6o** Poderá o/a requerente se matricular uma única vez na(s) disciplina(s) isolada(s) indicada(s).

**§ 7o** Concluídos os estudos ou atividades complementares com desempenho satisfatório, o/a requerente deverá apresentar à UFAL o respectivo documento de comprovação, que integrará a instrução do processo.

**§ 8o** Satisfeita a exigência de complementação de estudos, o processo seguirá para a decisão quanto ao apostilamento e à revalidação.

**Art. 18.** Na hipótese de não revalidação do diploma estrangeiro, a UFAL indicará se houve aproveitamento parcial do curso superior, equivalência de disciplinas ou de atividades julgadas suficientes, de forma a permitir o processo de futuro aproveitamento de estudos ao(a) requerente no que couber.

**Art. 19.** Os processos de transferência de estudantes portadores de histórico escolar ou de diploma obtidos no exterior, organizados por IES brasileiras, serão observados as disposições desta Resolução quanto ao aproveitamento dos estudos realizados no exterior.

**§ 1o** Para cumprir o disposto no caput, a UFAL igualmente revalidará os estudos realizados no exterior que tenham sido aproveitados pelas instituições.

**§ 2o** Este dispositivo se aplica a todos os cursos de graduação realizados no exterior.

### **CAPÍTULO VI TRAMITAÇÃO SIMPLIFICADA**

**Art. 20.** Os pedidos de revalidação de diplomas de graduação emitidos por universidades estrangeiras terão tramitação simplificada nos casos de:

**I. Percepção** de bolsa de estudos pelo requerente, específica para o curso superior objeto da revalidação, oferecida por uma agência governamental brasileira; e

**II. Cursos** estrangeiros equivalentes à graduação brasileira devidamente listados ou admitidos em acordos bilaterais ou multilaterais sobre diplomas, em vigor no Brasil, que contemplem processos de avaliação prévia.

**§ 1o** A tramitação simplificada de que trata o caput dever-se-á restringir-se, exclusivamente, à verificação da documentação comprobatória de que trata o art. 5.

**§ 2o** Estão contemplados no inciso II os cursos superiores de instituições estrangeiras que tenham obtido acreditação no âmbito do Sistema de Acreditação Regional de Cursos de Graduação do Mercosul - Arcu-Sul, observado o disposto no art. 20.

**§ 3o** O disposto no caput não se aplica aos pedidos de revalidação de diplomas estrangeiros de Medicina.

**§ 4o** O disposto no caput não se aplica aos cursos superiores estrangeiros indicados ou admitidos em acordos de cooperação internacional, firmados por organismo brasileiro, que não tenham sido submetidos a processo prévio de avaliação por órgão público competente, ou que, em caso de avaliação, tenham obtido resultado negativo.

**Art. 21.** Caberá à UFAL, em caso de tramitação simplificada, encerrar o processo de revalidação em até 90 (noventa) dias, contados a partir da data do protocolo do pedido de revalidação.

### **CAPÍTULO VII DA COMISSÃO DE REVALIDAÇÃO DO CURS O**

**Art. 22.** O colegiado de curso da graduação, ao receber o processo de revalidação, constituirá uma Comissão de Revalidação do Curso, composta por 3 (três) docentes com o nível do título a ser revalidado, incumbida de emitir parecer circunstanciado e conclusivo quanto ao mérito acadêmico dos estudos realizados, demonstrando a equivalência ou não do título.

**§ 1o** A Comissão de Revalidação poderá, se julgar necessário, contar com a participação de consultores/as externos/as ao curso para análise do mérito acadêmico dos estudos realizados.

**§ 2o** A Comissão de Revalidação do Curso será indicada pelo Colegiado de Curso da Graduação, designada por Portaria da Direção da Unidade Acadêmica/Campi fora de sede, no prazo de 15 dias, contados a partir do recebimento do pedido de revalidação.

**§ 3o** No caso de processos de revalidação de cursos de graduação em Medicina serão aplicados os procedimentos regulamentados por esta Resolução em atendimento ao que prevê o Capítulo II.

**Art. 23.** A Comissão de Revalidação do Curso poderá solicitar informações e/ou documentação complementar que, a seu critério, considere necessárias para a emissão de seu parecer conclusivo, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos após o recebimento do processo.

**§ 1o O DRCA/UFAL** sobrestará o processo e notificará o/a requerente para que a falha seja sanada.

**§ 2o** O/A requerente deve entregar a documentação complementar solicitada em até 60 (sessenta) dias, contados da ciência da solicitação.

**§ 3o** Não sendo possível o cumprimento do prazo estabelecido no parágrafo anterior, o/a requerente poderá solicitar à UFAL a suspensão do processo por



até 90 (noventa) dias, podendo ser reativado a qualquer tempo e, no caso de suspensão por tempo indeterminado, a vaga ficará liberada e a reativação do processo estará condicionada à existência de vaga, sendo que em ambos os casos, no período de suspensão, o prazo total dado à instituição fica interrompido.

**§ 4º** Decorrido o prazo referido no parágrafo anterior, sem que providências hajam sido adotadas pelo/a requerente, o processo será indeferido.

**Art. 24.** O Parecer Conclusivo da Comissão de Revalidação deverá ser referendado pelo respectivo Colegiado de Curso de que se trate.

**§ 1º** Tanto o Parecer da Comissão de Revalidação quanto a Ata do Colegiado de Curso que o referendar deverão ser apensados ao processo de revalidação.

**§ 2º** O processo deverá ser concluído no prazo máximo de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir de seu recebimento pelo Colegiado de Curso, incluindo-se a nomeação da Comissão de Revalidação e o referendo do Colegiado do Curso.

**§ 3º** O Parecer Conclusivo e a decisão final do processo de revalidação deverão conter motivação clara e congruente.

**§ 4º** O conteúdo substantivo que fundamentou a decisão final deverá ser tornado de conhecimento público, preservando-se a identidade do/a requerente que será cientificado do Parecer Conclusivo e da Decisão Final.

**Art. 25.** Concluída a análise acadêmica por parte da Comissão de Revalidação e referendado o seu Parecer Conclusivo pelo Colegiado do Curso, o processo será devolvido ao DRCA/UFAL para a homologação final no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

**Art. 26.** O DRCA/UFAL informará ao/à requerente o resultado da análise, que poderá ser pelo deferimento ou indeferimento da revalidação do diploma.

**Art. 27.** No caso de decisão final favorável à revalidação do diploma, o/a requerente deverá entregar o diploma original aos cuidados do DRCA/UFAL para o seu registro e averbação, na forma determinada nesta Resolução.

**Parágrafo único.** O apostilamento de revalidação do diploma será feito em até 30 (trinta) dias após a apresentação do diploma original.

**Art. 28.** Compete ao MEC, em Articulação com as universidades públicas revalidadoras, dentre elas a UFAL, tornar disponíveis informações sobre a instrução dos processos de revalidação de diplomas e o perfil de oferta de cursos superiores das universidades públicas revalidadoras incluindo a UFAL.

### TÍTULO II

#### DA REVALIDAÇÃO DOS DIPLOMAS DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA

**Art. 29.** A revalidação de diploma de graduação em Medicina expedido por universidade estrangeira será condicionada à aprovação no Exame Nacional de Revalidação de Diplomas Médicos Expedidos por Instituição de Educação Superior Estrangeira - Revalida, de que trata a Lei no 13.959, de 18 de dezembro de 2019.

**Parágrafo único.** O Revalida tem como objetivo específico subsidiar o processo de revalidação de diplomas médicos estrangeiros por meio da verificação da aquisição de conhecimentos, habilidades e competências requeridos para o exercício profissional adequado aos princípios e às necessidades do Sistema Único de Saúde - SUS, em nível equivalente ao exigido nas Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Medicina no Brasil.

**Art. 30.** O processo de revalidação de diploma estrangeiro de graduação em Medicina será iniciado com o protocolo de requerimento na UFAL, devendo o requerente apresentar:

I. Carteira de Identidade ou de outro documento oficial de identificação; (Para brasileiro);

II. CPF (Para brasileiro);

III. Comprovante de regularidade junto à Justiça Eleitoral (Para brasileiro);

IV. Diploma devidamente registrado pela universidade estrangeira responsável pela diplomação, de acordo com a legislação vigente no país de origem e em observância a eventuais acordos internacionais aplicáveis;

V. Histórico Acadêmico emitido pela universidade estrangeira responsável pela diplomação, contendo as disciplinas ou atividades curriculares cursadas e aproveitadas em relação aos resultados das avaliações e frequência, bem como, quando a isso corresponder, a tipificação e o aproveitamento de estágio e outras atividades de pesquisa e extensão classificadas como obrigatórias e não obrigatórias, de acordo com a legislação vigente no país de origem;

VI. Cópia da tradução do diploma e do histórico realizado por tradutor juramentado, exceto quando tiverem sido emitidos em língua inglesa, francesa ou espanhola, por serem as línguas francas utilizadas no ambiente de formação acadêmica e de produção de conhecimento universitário.

VII. Cópia da Carteira permanente de estrangeiro, ou passaporte/comprovante de regularidade de sua permanência no país (Visto Temporário/Permanente),

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

## Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 Pág. 8

emitido pela Polícia Federal, nos termos da Lei no 6.815/1980 (Para estrangeiros);

**VIII.** Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para estrangeiros (Celpe-Bras) ou certificação equivalente, instituída através de Política de Internacionalização da UFAL, exceto para os naturais de países cuja língua oficial seja o Português;

**§ 1o** Nenhum outro documento que, a priori, tenha valor equivalente, será aceito pela UFAL como substituto do diploma.

**§ 2o** Os documentos de que tratam os incisos IV, V e VI deverão ser registrados por instituição estrangeira responsável pela diplomação, de acordo com a legislação vigente no país de origem, apostilado no caso de sua origem ser de um país signatário da Convenção de Haia (Resolução do Conselho Nacional de Justiça no 228, de 22/06/2016,) ou autenticado por autoridade consular competente, no caso de país não signatário.

**§ 3o** A veracidade do diploma e do histórico serão requeridas à universidade emitente para os casos em que os documentos não apresentem chave de verificação ou certificado digital ou algum tipo de autenticidade eletrônica confiável.

**Art. 31.** Atestada a regularidade da documentação de que trata o Art. 31, a UFAL expedirá a certidão de habilitação do requerente.

**§ 1o** Para os casos que necessitem de ateste de veracidade, o não recebimento desta dentro do prazo ensejará em irregularidade na documentação e não emissão da certidão de regularidade do requerente pela UFAL, ainda que os demais documentos estejam devidamente apresentados.

**§ 2o** A análise da documentação para fins de habilitação à participação no Revalida deverá ser concluída pela UFAL no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da data do protocolo de solicitação.

**§ 3o** Estarão aptos a participar do Revalida os requerentes habilitados nos termos do caput até a data definida no edital de cada edição do exame.

**Art. 32.** A UFAL reconhecerá os resultados de aprovação nas duas etapas do Revalida como demonstrativo de competências teóricas e práticas compatíveis com as exigências de formação correspondentes aos diplomas de Medicina expedidos por universidades brasileiras.

**Art. 33.** Compete ao Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - Inep a aplicação do Revalida.

**Art. 34.** O processo de revalidação de diplomas de graduação em Medicina obtido no exterior será admitido em fluxo contínuo pela UFAL.

**Parágrafo único.** A tramitação do procedimento enquadrar-se-á na capacidade de atendimento informada pela UFAL ao INEP/MEC.

**Art. 35.** O processo de revalidação será concluído no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a partir da apresentação dos resultados de aprovação no Revalida pelo requerente.

**Parágrafo único.** A UFAL poderá justificar a necessidade de prorrogação do prazo de que trata o caput por, no máximo, 30 (trinta) dias, submetendo-a a órgãos ou colegiados superiores à instância de revalidação, esclarecendo de forma detalhada a justificativa necessária para o adiamento do término da análise ou avaliação.

**Art. 36.** Conforme o Termo de Adesão firmado com o MEC e com o INEP/MEC, a UFAL adere ao resultado do Sistema REVALIDA para efeito de revalidação e registro de Diplomas de Graduação de Cursos de Medicina, expedidos por universidades estrangeiras de ensino superior.

**Parágrafo único.** Compete ao MEC a manutenção de plataforma eletrônica para gestão unificada dos processos de revalidação de diplomas estrangeiros de Medicina disciplinados neste capítulo.

### TÍTULO III

#### REGISTRO DA REVALIDAÇÃO

**Art. 37.** Concluído o processo de revalidação, o diploma revalidado será apostilado, mediante a emissão de Certidão de Revalidação, e seu termo de apostila assinado pelo Reitor(a) da UFAL, observando-se, no que mais couber, a legislação brasileira.

**§ 1o** Para refugiados, apátridas, beneficiários de acolhida humanitária e imigrantes indocumentados por razão justificada, a UFAL, não expedirá Certificado de Revalidação de Diploma contendo os termos da apostila, quando da impossibilidade de apostilamento do diploma original, emitindo apenas a Certidão de Revalidação com as devidas observações.

**§ 2o** A UFAL manterá registro dos diplomas apostilados e informará ao MEC, até o último dia de cada mês, os resultados dos processos de revalidação concluídos que estão sob sua responsabilidade.

**§ 3o** O ato de revalidação será registrado em livro próprio, conferindo-lhe a validade nacional.

**Art. 38.** Correrão às expensas do requerente os custos do processo de revalidação, inclusive eventuais taxas que vierem a ser instituídas nesta Universidade.

**Parágrafo único.** As solicitações de revalidação de diplomas dos servidores ativos e inativos da UFAL

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 Pág. 9

(Docentes/Técnicos Administrativos) e de requerente pertencente a membro de família de baixa renda inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico) serão isentas de taxas.

**Art. 39.** Não serão aceitos pedidos de revalidação de diplomas de Graduação que já tiverem sido negados anteriormente com base em sua análise de mérito.

**t. 40.** Da decisão final caberá recurso às instâncias superiores da UFAL, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de comunicação ao/a requerente.

## TÍTULO VI DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 41.** Os casos omissos serão resolvidos pelo **Departamento de Registro e Controle Acadêmico** (DRCA/UFAL), ouvida a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD/UFAL).

**Art. 42.** Fica revogada a Resolução no 36/2009-CONSUNI/UFAL e a Resolução no 37/2009-CONSUNI/UFAL.

**Art. 43.** Esta Resolução entra em vigor nesta data. Sala Virtual do Sistema Web Conferência da RNP, em 03 de março de 2026.

JOSEALDO TONHOLO

### Pró Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho

#### PORTARIA PROGEP Nº 109/26 de Fevereiro de 2026

**O PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais contidas na Delegação de Competência constante na Portaria nº 646/GR/UFAL, de 23 de junho de 2020, publicada no Boletim de Serviços nº 97 de 02 de julho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.004853/2026-17, resolve:

**Art. 1º** Designar **MARIA MELINA MENEZES GUIRRA LINHARES**, assistente em administração, matrícula SIAPE nº 3051625, para exercer a função gratificada de Assessora das Câmaras do Conselho Superior Universitário - CONSUNI/SECS/GR FG-02.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

#### PORTARIA PROGEP Nº 111/26 de Fevereiro de 2026

**O PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais contidas na Delegação de Competência constante na Portaria nº

646/GR/UFAL, de 23 de junho de 2020, publicada no **Boletim de Serviços nº 97 de 02 de julho de 2020**, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.004844/2026-18, resolve:

**Art. 1º** Designar **JOSE TEOTONIO DE ARAUJO E SILVA NETO**, Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 3303966, da função gratificada de Gerente de Processos do Gabinete do Reitor - GR, código FG-01.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

**\*Publicado no DOU de 27/02/2026, seção 2, pag. 32.**

WELLINGTON DA SILVA PEREIRA

### Departamento de Administração de Pessoal

#### PORTARIA DAP Nº 32 / 09 de Janeiro de 2026

**O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.039054/2025-72, resolve:

**Art. 1º** Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de 75% (setenta e cinco por cento) a **CINTIA MARIA RODRIGUES DO NASCIMENTO**, ocupante do cargo efetivo de Museólogo, classe E, matrícula SIAPE nº 2160104, lotado(a) no(a) Pinacoteca, conforme art. 12, § 2º da Lei nº 11.091/2005, Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **5 de Dezembro de 2025**, data de abertura do processo, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o **art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal**, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC, Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

#### PORTARIA DAP Nº 31 /09 de Janeiro de 2026

**O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria,

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 **Pág. 10**

de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.038852/2025-87, resolve:

**Art. 1º Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de 30% (Trinta por cento) a HANDERSON MULLER FERRO DE SOUZA**, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Tecnologia da Informação, classe D, matrícula Siape nº 3390795, lotado(a) no(a) Campus Arapiraca - Polo Penedo, conforme art. 12, § 2º da Lei nº 11.091/2005, Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **3 de Dezembro de 2025**, data de abertura do processo, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC, Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## PORTARIA DAP Nº 33 /09 de Janeiro de 2026

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.039294/2025-77, resolve:

**Art. 1º Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de 52% (cinquenta e dois por cento) a JACKELINE EWEN APOLINARIO LIRA**, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Assuntos Educacionais, classe E, matrícula Siape nº 1407058, lotado(a) no(a) Pró- Reitoria de Extensão - PROEX, conforme art. 12, § 2º da Lei nº 11.091/2005, Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **10 de Dezembro de 2025**, data de abertura do processo, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC, Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## PORTARIA DAP Nº 58 / 14 de Janeiro de 2026

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.038235/2025-81, resolve:

**Art. 1º Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de 52% (cinquenta e dois por cento) a FERNANDO ANTONIO RODRIGUES DE ANDRADE**, ocupante do cargo efetivo de Contador, classe E, matrícula Siape nº 1904402, lotado(a) no(a) Departamento de Contabilidade e Finanças - DCF, conforme art. 12, § 2º da Lei nº 11.091/2005, Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **9 de janeiro de 2026**, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC, Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR

ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## PORTARIA DAP Nº 112 / 30 de Janeiro de 2026

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.038355/2025-89, resolve:

**Art. 1º Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de 75% (Setenta e cinco por cento) a DAYVID EVANDRO DA SILVA LOS**, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Assuntos Educacionais, classe E, matrícula Siape nº 1191990, lotado(a) no(a) Campus Arapiraca, conforme art. 12, § 2º da Lei nº 11.091/2005, Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **1 de dezembro de 2025**, data de abertura do processo, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 **Pág. 11**

art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC, Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## **PORTARIA DAP Nº 113 /30 de Janeiro de 2026**

**O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.036804/2025-54, resolve:

**Art. 1º** Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de 30% (Trinta por cento) a **KYRA MOHANNA SOARES LOPES**, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Administração, classe D, matrícula Siape nº 2088557, lotado(a) no(a) Campus Arapiraca - Polo Penedo, conforme art. 12, § 2º da Lei nº 11.091/2005, Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **17 de novembro de 2025**, data de abertura do processo, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC, Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## **PORTARIA DAP Nº 114 / 30 de Janeiro de 2026**

**O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.035180/2025-58, resolve:

**Art. 1º** Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de 75% (setenta e cinco por cento) a **TATIANE TRINDADE MACHADO**, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Assuntos Educacionais, classe E, matrícula Siape nº 1760635, lotado(a) no(a) Campus Arapiraca, conforme art. 12, § 2º da Lei nº

11.091/2005, Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de 10 de novembro de 2025, data de abertura do processo, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC, Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## **PORTARIA DAP Nº 115 /30 de Janeiro de 2026**

**O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.034985/2025-84, resolve:

**Art. 1º** Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de 75% (setenta e cinco por cento) a **JOSE GILMAR CAVALCANTE DE OLIVEIRA JUNIOR**, ocupante do cargo efetivo de Técnico de laboratório - área, classe D, matrícula Siape nº 3508356, lotado(a) no(a) Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde - ICBS, conforme art. 12, § 2º da Lei nº 11.091/2005, Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **3 de novembro de 2025**, data de abertura do processo, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC, Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME e Medida Provisória nº 1286/2024.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## **PORTARIA DAP Nº 149 /09 de Fevereiro de 2026**

**O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 **Pág. 12**

consta no processo nº 23065.015928/2024-15, resolve:

**Art. 1º Conceder Progressão a MARCIO CAVALCANTE DE MELO, ocupante do cargo efetivo de Professor do Magistério Superior, matrícula Siape nº 1302974, lotado(a) no(a) Instituto de Matemática - IM, do nível 2 para o 3 da Classe C, com denominação de Professor Adjunto, a partir de 20 de junho de 2024, de acordo com o Parecer n. 00038/2023/CGGP/DECOR/CGU/AGU, a Instrução Normativa Conjunta GR/DAP nº1/2024, o art. 12 da Lei nº 12.772/12 e a Resolução nº 21/2021-Consuni/Ufal.**

**Art. 2º** Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de 20 de junho de 2024, quando cumpriu o interstício, preenchendo os requisitos para evoluir na carreira, de acordo com a Instrução Normativa Conjunta GR/DAP nº1/2024 e o art. 13-A da Lei nº 12.772/12.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

## **PORTARIA DAP Nº 166 / 09 de Fevereiro de 2026**

**O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.007847/2023-61, resolve:

**Art. 1º** Retificar, em parte, a Portaria nº 1235/2023-DAP, de 4 de agosto de 2023, publicada no Boletim de Pessoal nº 140, em 9 de agosto de 2023, que concedeu progressão do nível 3 para o 4 da Classe C, com denominação de professor **Adjunto, a PATRICIA BRANDAO BARBOSA DA SILVA, matrícula siape nº 2002319, da seguinte forma:**

**I- Onde se lê: "a partir de 8 de maio de 2023, data da análise favorável pela comissão avaliadora, de acordo com a Instrução Normativa nº 66/2022-ME/SED/SG, o art. 12 da Lei nº 12.772/12 e a Resolução nº 21/2021-Consuni/Ufal."**

**leia-se: "a partir de 28 de fevereiro de 2023, quando cumpriu o interstício, preenchendo os requisitos para evoluir na carreira, de acordo com o PARECER n. 00038/2023/CGGP/DECOR/CGU/AGU, a Instrução Normativa Conjunta GR/DAP nº1/2024, o art. 12 da Lei nº 12.772/12 e a Resolução nº 21/2021-Consuni/Ufal.**

**II - Onde se lê: "Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de 8 de maio de 2023, data da análise favorável pela comissão avaliadora, de**

**acordo com a Instrução Normativa nº 66/2022-ME/SED/SG e o art. 13-A da Lei nº 12.772/12"**

**leia-se: "Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de 28 de fevereiro de 2023, quando cumpriu o interstício, preenchendo os requisitos para evoluir na carreira, de acordo com a Instrução Normativa Conjunta GR/DAP nº1/2024 e o art. 13-A da Lei nº 12.772/12."**

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSE CLEBSON SILVA DE FARIAS

## **Unidades Acadêmicas**

### **PORTARIA Nº 01/2026, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2026**

**O DIRETOR GERAL DO CAMPUS DO SERTÃO/UFAL**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 23 do Estatuto da UFAL, aprovado pela Portaria nº 4067, de 29.12.2003 do MEC e da Portaria da Reitoria Nº 420, de 29 de junho de 2022, resolve:

**I – Dispensar o servidor ROGÉRIO BRILHANTE GONÇALVES, Siape 1753269, da função de Coordenador de Registro e Controle Acadêmico do Campus do Sertão/UFAL;**

**II – Designar o servidor ALUISIO NORBERTO DOS SANTOS, Siape 1771319, para exercer a função de Coordenador de Registro e Controle Acadêmico do Campus do Sertão/UFAL;**

**III – A presente designação não integra o quadro das funções remuneradas desta Instituição;**

**IV – Esta portaria entra em vigor nesta data.**

# - BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

## Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS

Ano 10 - Nº 35

Maceió/AL, 05 de Março de 2026 **Pág. 13**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Editado e publicado pela Coordenadoria de Atendimento ao Servidor/DAP  
cas@dap.ufal.br

**Josealdo Tonholo**

Reitor

**Eliane Aparecida Holanda Cavalcanti**

Vice-reitora

**João Paulo Fonseca de Almeida**

Chefe de Gabinete

**Jose Clebson Silva de Farias**

Diretor-Geral do Departamento de Administração de  
Pessoal (DAP)

**Eliane Barbosa da Silva**

Pró-reitor de Graduação (PROGRAD)

**Iraildes Pereira Assunção**

Pró-reitora de Pesquisa e Pós-graduação (PROPEP)

**Cezar Nonato Bezerra Candeias**

Pró-reitor de Extensão (PROEX)

**Alexandre Lima Marques da Silva**

Pró-reitor Estudantil (PROEST)

**Jarman da Silva Aderico**

Pró-reitor de Gestão Institucional (PROGINST)

**Wellington da Silva Pereira**

Pró-reitor de Gestão de Pessoas e do Trabalho  
(PROGEP)

**Felipe da Rocha Paes**

Superintendente de Infraestrutura (SINFRA)

**Célio Fernando de Sousa Rodrigues**

Superintendente do HUPAA-UFAL/EBSERH

Av. Lourival Melo Mota, S/N - Cidade Universitária - Maceió/AL | CEP 57072-970  
www.ufal.br