

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024

Pág. 01

Sumário

Atos do Gabinete do Reitor	1
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho	4
Pró-Reitoria de Gestão Institucional	5
Departamento de Administração de Pessoal	11
Superintendência de Infraestrutura	12
Unidades Acadêmicas	14

Atos do Gabinete do Reitor

PORTARIA Nº 191, DE 13 DE MARÇO DE 2024

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições que lhe confere o § 1º do artigo 15, do Estatuto da UFAL, aprovado pela Portaria nº 4067/MEC, de 29.12.2003, tendo em vista o que consta na PORTARIA Nº 557, de 11 de maio de 2020 e no Processo sob nº 23065.007443/2024-58, e CONSIDERANDO a Resolução nº 18/2023-CONSUNI/UFAL, de 04 de abril de 2023, que atualiza as normas, os procedimentos de outorga e os da solenidade de colação de grau dos cursos de graduação na UFAL;

CONSIDERANDO a PORTARIA nº 557, de 11 de maio de 2020, que institui a modalidade de colação de grau por ato administrativo no âmbito da Universidade Federal de Alagoas, resolve:

Art. 1º. Conferir a outorga de grau, por ato administrativo, no dia **06 de março de 2024**, aos alunos concluintes de cursos de graduação que integram esta universidade, conforme o anexo.

Art. 2º. Autorizar a disponibilização da Certidão de Conclusão de Curso e Histórico Acadêmico, conforme relação de formandos constantes no referido processo e lista em anexo.

Art. 3º. Os casos omissos serão resolvidos pela Reitoria, PROGRAD e DRCA da UFAL.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSEALDO TONHOLO

ANEXO

Nº	CURSO DE GRADUAÇÃO	NOME	MATRÍCULA	PROCESSO

0	FARMÁCIA	MARIA IARA ALMEIDA GONÇALVES DOS SANTOS	151	23065.00
1			133	6989/20
			15	24-91

PORTARIA Nº 192, DE 13 DE MARÇO DE 2024

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições que lhe confere o § 1º do artigo 15, do Estatuto da UFAL, aprovado pela Portaria nº 4067/MEC, de 29.12.2003, e tendo em vista o que consta na PORTARIA Nº 557, de 11 de maio de 2020 e no Processo sob nº 23065.007409/2024-83.

CONSIDERANDO a Resolução nº 18/2023-CONSUNI/UFAL, de 04 de abril de 2023, que atualiza as normas, os procedimentos de outorga e os da solenidade de colação de grau dos cursos de graduação na UFAL;

CONSIDERANDO a PORTARIA nº 557, de 11 de maio de 2020, que institui a modalidade de colação de grau por ato administrativo no âmbito da Universidade Federal de Alagoas, resolve:

Art. 1º. Conferir a outorga de grau, por ato administrativo, no dia **08 de março de 2024**, aos alunos concluintes de cursos de graduação que integram esta universidade, conforme o anexo.

Art. 2º. Autorizar a disponibilização da Certidão de Conclusão de Curso e Histórico Acadêmico, conforme relação de formandos constantes no referido processo e lista em anexo.

Art. 3º. Os casos omissos serão resolvidos pela Reitoria, PROGRAD e DRCA da UFAL.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSEALDO TONHOLO

ANEXO

Nº	CURSO DE GRADUAÇÃO	NOME	MATRÍCULA	PROCESSO
1	Administração	Eduardo de Oliveira da Silva	1511 1409	23065.0 07375/2 024-27

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024

Pág. 02

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

2	Administração	Regis dos Santos Coêlho	1711 0230	23065.0 07333/2 024-96
3	Agronomia	Carlos Henrique Leite Barreto	1521 1441	23065.0 07351/2 024-78
4	Agronomia	José Ferreira de Oliveira	1821 0194	23065.0 07360/2 024-69
5	Arquitetura e Urbanismo	Amanda Ellen Vieira Brasil	1621 0441	23065.0 07338/2 024-19
6	Arquitetura e Urbanismo	Barbara do Nascimento Oliveira	1911 2572	23065.0 07384/2 024-18
7	Arquitetura e Urbanismo	Kelane Samila da Silva	1821 0281	23065.0 07346/2 024-65
8	Arquitetura e Urbanismo	Nathalia Regina Monteiro Soares Araujo	1811 0462	23065.0 07371/2 024-49
9	Biblioteconomia	Raiane Santos Gonçalves	1721 1292	23065.0 07362/2 024-58
10	Ciências Biológicas	Clara Bruna Fernandes da Silva	1911 2462	23065.0 07329/2 024-28
11	Ciências Biológicas	Fernanda Soares de Oliveira	1621 2486	23065.0 07363/2 024-01
12	Ciências Biológicas	Gabriela Pinheiro Dantas	1721 0922	23065.0 07326/2 024-94
13	Ciências Biológicas	Liz Clênia Queiroz da Silva Santos Carnaúba	1611 0664	23065.0 07348/2 024-54
14	Ciências Biológicas	Maria Valquiria dos Santos	1721 2764	23065.0 07341/2 024-32

15	Ciências Biológicas	Mayara Marques Rodrigues	1311 0766	23065.0 07378/2 024-61
16	Ciências Biológicas	Nayelle Louyse Andre Gomes	1721 1507	23065.0 07370/2 024-02
17	Ciências Biológicas	Pâmela Oliveira Lima	1711 0692	23065.0 07372/2 024-93
18	Ciências Contábeis	Aryelle Monteiro Santos Silva	1721 2496	23065.0 07374/2 024-82
19	Ciências Contábeis	Elvis Luiz da Cunha Cavalcante	1721 2188	23065.0 07335/2 024-85
20	Ciências Contábeis	Janicleide Alves Ferreira	1721 2739	23065.0 07352/2 024-12
21	Ciências Econômicas	Lindinaldo Freitas de Alencar	1621 0031	23065.0 07343/2 024-21
22	Dança	Rayane Pereira Lima	1611 0657	23065.0 07373/2 024-38
23	Design	Nycole Gabriela Gomes Farias	1711 1210	23065.0 07397/2 024-97
24	Educação Física	Evandro Henrique Silva Lisboa	1721 2201	23065.0 07376/2 024-71
25	Educação Física	Guilherme Lins Cavalcante	1521 3213	23065.0 07334/2 024-31
26	Enfermagem	Angélica de Almeida Leite Lopes Souza	1511 1281	23065.0 07381/2 024-84
27	Engenharia Civil	Jefferson do Nascimento Guerra	1711 2765	23065.0 07395/2 024-06

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 **Pág. 03**

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

2 8	Engenharia Civil	Raiana Porfírio de Lima	1711 2498	23065.0 07396/2 024-42
2 9	Engenharia de Pesca	Willian Thiago da Silva Costa Simões	1711 2406	23065.0 07399/2 024-86
3 0	Farmácia	Nathalia Monteiro Lins Freire	1821 1973	23065.0 07394/2 024-53
3 1	Física	Victor Eduardo Pereira da Silva Ferreira	1711 2388	23065.0 07332/2 024-41
3 2	Geografia	Daiane Sena de Oliveira Graça	1711 2722	23065.0 07366/2 024-36
3 3	Geografia	Maria Rejane dos Santos	1311 3860	23065.0 07304/2 024-24
3 4	Geografia	Samuel Nunes da Silva	1911 0594	23065.0 07380/2 024-30
3 5	História	Emilly Karen dos Santos Vasconcellos	1711 1477	23065.0 07367/2 024-81
3 6	História	Fernanda Aparecida Pereira Lira	1621 2317	23065.0 07377/2 024-16
3 7	Jornalismo	Larissa Gabrielly de Souza Galvão	1721 0483	23065.0 07387/2 024-51
3 8	Letras - Libras	Alda de Ataíde Lima	1521 0008	23065.0 07354/2 024-10
3 9	Letras - Português	Angélica Santos Alves	1511 3350	23065.0 07347/2 024-18
4 0	Letras - Português	Cleydson Marcone Salgueiro da Silva	1511 3246	23065.0 07328/2 024-83

4 1	Letras - Português	Wyllyane Mayara de Carvalho Silva	1711 2603	23065.0 07379/2 024-13
4 2	Medicina Veterinária	José Grigório de Oliveira Neto	1621 0736	23065.0 07391/2 024-10
4 3	Medicina Veterinária	Thaynná Joseilda do Nascimento dos Santos	1821 1190	23065.0 07402/2 024-61
4 4	Música (Educação Musical)	Marcos Antonio da Silva	1711 2688	23065.0 07385/2 024-62
4 5	Nutrição	Adrielly Suely Santos Pereira	1821 1147	23065.0 07386/2 024-15
4 6	Nutrição	Rafaela da Silva Rocha	1711 3004	23065.0 07392/2 024-64
4 7	Pedagogia	Ana Nery Moreira Valões	1221 2897	23065.0 07389/2 024-41
4 8	Pedagogia	Elane Evaristo da Silva	1421 2169	23065.0 07383/2 024-73
4 9	Pedagogia	Elisandra Maia de Freitas da Silva	1611 0088	23065.0 07355/2 024-56
5 0	Pedagogia	Emilly Amâncio Araújo Barbosa	1911 1657	23065.0 07401/2 024-17
5 1	Pedagogia	Jéssica Fernanda da Silva Faria Bueno	1821 1087	23065.0 07365/2 024-91
5 2	Pedagogia	Laiza Ferreira da Silva	1621 1983	23065.0 07337/2 024-74

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024

Pág. 04

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

53	Pedagogia	Michelaine de Souza Santos	1721 2421	23065.0 07359/2 024-34
54	Pedagogia	Rayane da Cruz Silva de Oliveira	1821 0660	23065.0 07364/2 024-47
55	Psicologia	Luana Rayara Vieira de Sousa	1821 0320	23065.0 07393/2 024-17
56	Psicologia	Maria Karoline Rogério de Vasconcelos	1611 3132	23065.0 07349/2 024-07
57	Química	Alice dos Santos	1621 2021	23065.0 07344/2 024-76
58	Química	Kayque Fernandes da Silva	1421 1949	23065.0 07400/2 024-72
59	Química	Rikellen Larissa Bezerra da Silva	1821 1186	23065.0 07398/2 024-31
60	Química	Rosival Victor Barros Ferreira	1711 0216	23065.0 07336/2 024-20
61	Relações Públicas	Fábio Luiz dos Santos Silva	1611 0602	23065.0 07330/2 024-52
62	Relações Públicas	Vitória Bezerra Tenório	1621 0674	23065.0 07339/2 024-63
63	Serviço Social	Ana Karoline Marques de Oliveira	1811 1277	23065.0 07361/2 024-11
64	Serviço Social	Nadja Layne de Freitas Sampaio	1811 1895	23065.0 07340/2 024-98
65	Serviço Social	Stefany Cristina da Silva	1811 1900	23065.0 07342/2 024-87

66	Serviço Social	Taíze Auréa Moises Silva	1421 1528	23065.0 07368/2 024-25
67	Sistemas de Informação	Handrik Palmeira Magalhães	1721 0034	23065.0 07331/2 024-05
68	Sistemas de Informação	Otávio José costa de Albuquerque Júnior	1721 0287	23065.0 07325/2 024-40

JOSEALDO TONHOLO

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho

PORTARIA PROGEP Nº 125, 06 de março de 2024

O PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na Delegação de Competência constante na Portaria nº 646/GR/UFAL, de 23 de junho de 2020, publicada no Boletim de Serviços nº 97 de 02 de julho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.004403/2024-54, resolve:

Art. 1º Dispensar **MARIA ZULEIKA FREIRE CALHEIROS**, Secretária Executiva, matrícula SIAPE nº 1621725, da função gratificada (código FG 02) de Secretária Administrativa da Pró-reitoria de Gestão Institucional/PROGINST.

Art. 2º Modificar (internamente) a FG 02 diante da necessidade institucional: passando da Secretaria Administrativa da Pró-reitoria de Gestão Institucional/PROGINST para a Assessoria Técnica da Coordenadoria de Planejamento, Avaliação e Informação - CPAI da Pró-reitoria de Gestão Institucional/PROGINST.

Art. 3º Designar **JOAO BORGES DE OLIVEIRA FILHO**, Contador, matrícula SIAPE nº 1120165, para exercer a função gratificada (código FG 02) de Assessor Técnico da Coordenadoria de Planejamento, Avaliação e Informação - CPAI da Pró-reitoria de Gestão Institucional/PROGINST.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

***Publicado no DOU de 12/03/2024, seção 2, pag. 25.**

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024

Pág. 05

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

PORTARIA PROGEP Nº 137, 13 de março de 2024

O PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na Delegação de Competência constante da Portaria nº 646-GR, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta do Processo nº 23065.004564/2024-48, resolve:

Art 1º - Conceder Licença Capacitação a **EMANUELE DE ANDRADE SILVA GUSMAO**, ocupante do cargo de ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, matrícula SIAPE nº 1466397, no período de 01.04.2024 a 30.04.2024, correspondente ao quinquênio de 24.08.2014 a 28.08.2019, de acordo com o art. 87 da Lei nº 8.112/90 e o Decreto nº 9.991/19.

Art 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA 138, DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na delegação de competência constante da Portaria nº 646/GR, de 23/06/2020, nos artigos 4º e 5º, do Decreto nº 97.458/1989, e o que consta no processo nº 23065.003289/2024-45, resolve:

Considerando o Parecer Técnico PARECER Nº 14 / 2024 - SST;

Considerando a Orientação Normativa nº 04/2017 - SRH/MPOG;

Considerando o laudo nº 26231-000.232/2019 - Ambulatório, de 28/11/2008;

Considerando o art.68 da Lei 8112/90

Art. 1º Conceder adicional de Insalubridade, com percentual de 10% (dez por cento), à servidora **NARA SANTOS ARAUJO**, ocupante do cargo de docente, matrícula SIAPE 1282728, por exercer suas atribuições no Ambulatório, na FACULDADE DE ODONTOLOGIA - FOUFAL, a partir de 21/12/2023, data de lotação em local com laudo ambiental.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

PORTARIA PROGEP Nº 139, 13 de março de 2024

O PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na Delegação de Competência constante da Portaria nº 646-GR, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta do Processo nº 23065.004177/2024-10, resolve:

Art 1º - Conceder Licença Capacitação a **LAILA MARTINS CUNHA ALVES**, ocupante do cargo de Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 2195380, no período de 03.04.2024 a 01.07.2024, correspondente ao quinquênio de 23.02.2015 a 21.02.2020, de acordo com o art. 87 da Lei nº 8.112/90 e o Decreto nº 9.991/19.

Art 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

WELLINGTON DA SILVA PEREIRA

Pró-Reitoria de Gestão Institucional

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1/2024/PROGINST

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL – PROGINST DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o calendário geral de contratações da Universidade Federal de Alagoas para o exercício de 2024 e de elaboração do Plano de Contratações Anual de 2025, homologando as ações já realizadas.

Art. 2º Ficam definidos os seguintes prazos para realização das ações do Fórum de Compras e Licitações e das atividades de planejamento, instrução e operação dos pregões eletrônicos da Ufal no exercício de 2024, decorrentes do Plano de Contratações Anual (PCA).

Período	Atividade	Envolvidos
1º à 10/02/2024	Pré-classificação de grupos de necessidades	CASS e chefes dos setores de compras e licitações
1º (presencial), 02 à 07/02/2024 (online)	Revisão de checklists e modelos de documentos	Líderes de Licitações

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 **Pág. 06**

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

1º à 10/02/2024	Reorganização das Comissões Permanentes e ajustes do sistema PAC	CASS e Líderes de Licitações
08/02/2024	Fórum de Compras e Licitações - Setores de Compras Oficina 1/2024 - Homologação de alterações dos checklists e modelos de documentos	Setores de Compras
20/02/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 1/2024 - Processo de pagamento de serviços, acompanhamento de entregas de bens e inventário	CASS, chefes dos setores de compras, GAP/CASS e Requisitantes
21/02/2024	Fórum de Compras e Licitações - Comissões Oficina 1/2024 - Implicações e novidades nas atividades de especificação e padronização de itens: Catmat, Sipac e catálogos de grupos de materiais; Oficina 2/2024 - IN 65/2021 e Utilização do Banco de Preços Oficina 3/2024 - Pesquisa de preços das contratações materiais - PCA 2024	CASS, chefes dos setores de compras e Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos
22/02 à 31/03/2024	Organização de itens e pesquisa de preços - PCA 2024	Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos
05/03/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 3 - Portaria Orçamentária	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes

05/03/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 4 - Descrição e pesquisa de preços para Comissões Temporárias	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
26/03/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 5 -Requisições para novo registro de preços e formalização de demanda	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
1º à 12/04/2024	Cadastro de requisições e confecção de formalizações de demanda	Requisitantes
17/04 à 31/05/2024	Instrução dos pregões	Gerência e Setores de Compras
25 e 26/04/2024	Fórum de Compras e Licitações e Fórum de Gestores e Fiscais de Contratos Curso In Company - ETP e Mapa de Riscos	Requisitantes, Gestores e Fiscais e Contratos e setores de compras
1º à 30/06/2024	Operação dos pregões	Gerência e Setores de Compras e Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos
1º à 15/07/2024	Homologação, confecção e Assinatura das atas	Gerência e Setores de Compras
07/08/2024	3º Encontro Anual do Fórum de Compras e Licitações	Todos/as

§1º As atribuições das Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos na etapa de planejamento das contratações estão dispostas na Portaria nº 62/2020 - Proginst.

§2º As Comissões Temporárias são compostas por Requisitantes das Unidades demandantes de bens no

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 Pág. 07

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

PCA que não se enquadram em nenhum dos 14 grupos de materiais correspondentes às Comissões Permanentes definidas na Portaria nº 62/2020.

§3º Para consecução das atividades previstas nos prazos elencados, as Direções das Unidades Acadêmicas e Campi deverão prover horário de trabalho específico aos membros das Comissões Permanentes, de modo a possibilitar que estes possam atuar adequadamente nas atividades sazonais indicadas nas datas mencionadas.

§4º Os prazos indicados para as atividades de instrução e operação dos pregões dizem respeito prioritariamente às contratações (bens e serviços) com necessidades de maior abrangência, a saber, aquelas com maior número de Unidades Requisitantes, bem como aquelas cujas unidades solicitantes disponham previamente de orçamento próprio.

§5º A atuação das Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos durante o prazo previsto para operação dos pregões, no auxílio à análise de propostas e em atenção ao disposto no inciso V do artigo 11 da Portaria 62/2020, não corresponde ao período total indicado, mas sim ao prazo estimado de uma semana nesse intervalo.

Art. 3º Em atenção ao que dispõe a Resolução nº 24/2021 - Consuni e ao Decreto nº 10.947/2022, a elaboração do Plano de Contratações Anual de 2025 da Ufal será realizada observando os seguintes prazos e etapas:

Período	Ação	Envolvidos
27/02/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes da Gestão Central Oficina 2 - Plano de Contratações Anual (PCA) 2025	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
1º à 17/03/2024	Atualização das necessidades totais das Unidades da Gestão Central	Requisitantes, Direções
18 à 25/03/2024	Priorização para a formação do PCA 2025 (Gestão Central)	Requisitantes, Direções

26 à 31/03/2024	Inserção das prioridades das Unidades da Gestão Central no sistema Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC)	Requisitantes
1º à 30/04/2024	Consolidação das necessidades da Gestão Central no sistema PGC	Gerência de Compras e Licitações (GCL/CASS/Pro ginst)
1º à 15/05/2024	Aprovação do PCA 2025 da Gestão Central no sistema PGC	Gabinete do Reitor
13/08/2024	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes das demais Unidades Oficina 6 - Plano de Contratações Anual (PCA) 2025	Requisitantes
15/09 à 05/10/2024	Atualização das necessidades totais das demais Unidades	Requisitantes, Direções
06/10 à 20/10/2024	Priorização para a formação do PCA 2025 (demais unidades) Alteração/revisão de priorização (gestão central)	Requisitantes, Direções
21/10 à 1º/11/2024	Inserção das prioridades das demais Unidades no sistema Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC)	
02 à 15/11/2024	Consolidação e aprovação final no sistema PGC	Gerência de Compras e Licitações (GCL/CASS/Pro ginst) e

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024

Pág. 08

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

		Gabinete do Reitor
--	--	--------------------

§1º - Não obstante o prazo mencionado para atualização das necessidades totais, esse procedimento poderá ser realizado pelas Unidades no sistema PAC a qualquer tempo, em atenção ao disposto nos artigos 9º e 11 da Resolução nº 24/2021 - Consuni.

§2º - A menção às “unidades da gestão central” diz respeito às Pró-Reitorias de Graduação (Prograd), Extensão e Cultura (Proexc), Estudantil (Proest), de Gestão Institucional (Proginst), de Pessoas e do Trabalho (Progep) e de Pesquisa e Pós-Graduação (Propep), além dos Gabinetes da Reitoria e da Vice-Reitoria, excluindo-se aí seus órgãos e departamentos vinculados.

Art. 4º Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria de Administração, Suprimentos e Serviços (CASS/Proginst).

Art. 5º Ficam homologados os atos praticados a partir do dia 1º de fevereiro de 2024 pelos atores envolvidos no processo de planejamento das contratações.

PORTARIA Nº 10 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar a servidora Raquel de Almeida Rocha, siape 1621739, lotada no Campus Arapiraca, para compor a Comissão Permanente de Mobiliário para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que a supracitada servidora exerça, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;

- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

PORTARIA Nº 11 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar as servidoras **Lauristela da Silva Hermogenes Soares**, siape 2183050, lotada no Campus de Engenharia e Ciências Agrárias e **Priscilla Monteiro de Oliveira**, siape 3091500, lotada no Museu de História Natural, para compor a **Subcomissão de Reagentes, Solventes e Meios de Cultura** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que as supracitadas servidoras exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024

Pág. 09

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

pelos fornecedores durante as sessões
públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir
da data de publicação desta portaria.

PORTARIA Nº 12 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar os servidores **Lenin Mendes Costa**, siape 2031220, lotado no Biotério Central, **Daniel Gomes Coimbra**, siape 1547729, lotado na Faculdade de Medicina e **Karina Pessoa Oliveira**, siape 2928327, lotada no Hospital Veterinário Universitário, para compor a **Subcomissão de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

PORTARIA Nº 13 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar os servidores **Daniel Silva Fortes**, siape 2026661, lotado na Farmácia Universitária e **Lucilene Caetano da Silva**, siape 2174623, lotada na Faculdade de Odontologia, para compor a **Subcomissão de Fármacos** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

PORTARIA Nº 14 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar os servidores **Lucas dos Santos Medeiros**, siape 2168042, lotado no Campus de Engenharias e Ciências Agrárias, **Ricardo Barros Silva**, siape

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 Pág. 010

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

2381309, lotado no Campus Arapiraca, para compor a **Subcomissão de Materiais Agrários** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

PORTARIA Nº 15 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar a servidora **Ziliane Lima de Oliveira Teixeira**, siape 32141546, lotada no Instituto de Ciências Humanas, Comunicação e Arte, para compor a **Comissão Permanente de Bens Culturais** para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;

- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

PORTARIA Nº 16 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar os servidores **Wellington Batalha dos Santos**, siape 1209062 e **Vitor Rafael Moraes e Silva**, siape 2185706, lotados no Núcleo de Tecnologia da Informação, para compor a **Comissão Permanente de Tecnologia da Informação** para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;

Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 Pág. 011

de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;

- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

JARMAN DA SILVA ADERICO

Departamento de Administração de Pessoal

PORTARIA DAP Nº 247, 23 de fevereiro de 2024

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na Delegação de Competência constante da Portaria nº 645/2020-GR, publicada em 02.07.2020, e considerando o processo 23065.004595/2024-07 resolve:

Art. 1º Conceder auxílio funeral a(o) solicitante **JOSEAN LEITE PEREIRA BARROS**, CPF 926.222.754-04, nos termos do Art. 226, da Lei 8.112, de 12 de dezembro de 1990, e Instrução Normativa nº. SGP/SEDGG/ME Nº 101, de 27 de outubro de 2021, em virtude do óbito do(a) servidor(a) JOSÉ BENTO PEREIRA BARROS, SIAPE 1119598, ocorrido em 13/02/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA DAP Nº 258, 27 de fevereiro de 2024

O DIRETOR GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na Delegação de Competência constante da Portaria nº 645/2020-GR, publicada em 02.07.2020, e considerando o processo 23065.004913/2024-21 resolve:

Art. 1º Conceder auxílio funeral ao solicitante **JOÃO VITOR ALVES DA SILVA**, CPF 060.309.794-42, nos termos do Art. 226, da Lei 8.112, de 12 de dezembro de 1990, e Instrução Normativa nº. SGP/SEDGG/ME Nº 101, de 27 de outubro de 2021, em virtude do

óbito da servidora JAMILA KAREN ALVES DA SILVA, SIAPE 3161214, ocorrido em 09/02/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA DAP Nº 219, 19 de fevereiro de 2024

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.002740/2024-15, resolve:

Art. 1º Conceder Incentivo à Qualificação no percentual de **30% (trinta por cento) a JOBSON SILVA NASCIMENTO**, ocupante do cargo efetivo de Administrador, classe E, matrícula SIAPE nº 2174138, lotado(a) no(a) Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho - PROGEP, considerando que o curso concluído tem relação direta com o ambiente organizacional do(a) servidor(a), conforme art. 12 da Lei nº 11.091/2005, Decreto nº 5.824/2006 e Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal.

Art. 2º Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **30 de janeiro de 2024**, data de abertura do processo, quando apresentou a documentação legalmente exigida, de acordo com o art. 3º da Resolução nº 57/2011-Consuni/Ufal, Ofícios Circulares nº 2/2019-ME e 39/2019-MEC e Nota Técnica SEI nº 13/2019/CGCAR ASSES/CGCAR/DESEN/SGP/SEDGG-ME.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA DAP Nº 225, 19 de fevereiro de 2024

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, e tendo em vista o que consta no processo nº 23065.003745/2024-57, resolve:

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 Pág. 012

Art. 1º Conceder Progressão por Capacitação Profissional a **JAKSON MAGALHAES DO NASCIMENTO**, matrícula Siape nº 3305419, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Administração, classe D, matrícula Siape nº 3305419, lotado(a) no(a) Superintendência de Infraestrutura - SINFRA, do nível I para o II, com efeitos funcionais a partir de **15 de fevereiro de 2024**, de acordo com o art. 10 da Lei nº 11.091/2005 e a Portaria nº 9/2006-MEC.

Art. 2º Estabelecer a retroatividade dos efeitos financeiros a partir de **15 de fevereiro de 2024**, data da conclusão do interstício, preenchendo os requisitos da legislação.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

BRUNO MORAIS SILVA

Superintendência de Infraestrutura

PORTARIA/SINFRA Nº 09, DE 12 DE MARÇO DE 2024

O SUPERINTENDENTE DE INFRAESTRUTURA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na PORTARIA Nº 632, DE 23 DE JUNHO DE 2020, conferida pelo REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS:

CONSIDERANDO o Art. 1º que delega competência à Superintendência de Infraestrutura (SINFRA) para, observadas as disposições legais e regulamentares, praticar os seguintes atos: III. Expedir portaria de designação e dispensa de gestor de contrato, fiscal técnico, administrativo de obras, manutenção, projetos e serviços de engenharia, meio ambiente, segurança e transporte, executados pela UFAL, RESOLVE:

Art. 1º DISPENSAR o servidor **FRANCISCO AURELIANO ROCHA DE VASCONCELOS TEIXEIRA**, Engenheiro Civil, matrícula siape nº 2395301, da função de Fiscal Técnico/Administrativo e Gestor Substituto do contrato abaixo listado:

Art. 2º - DESIGNAR a servidora **TAYNAR MOTA DE JESUS ARCIERI**, Engenheira Civil, matrícula SIAPE nº 1321919, para exercer as funções de Fiscal Técnico/Administrativo e de Gestora Substituta do contrato abaixo listado.

Nº do Contrato	Empresa	Objeto
01/2022 (lote 03)	CONSTRUTORA ALFA LTDA	Contratação de serviços, sob demanda, de manutenção predial, viária e elétrica, com fornecimento de materiais, equipamentos e ferramentas no âmbito no Campus do Sertão (item 03), conforme especificações e condições contidas no Termo de Referência do Pregão nº 23/2021.

Art. 3º - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

Art. 4º - Homologar os atos praticados pela servidora acima designada a partir da data de publicação desta portaria.

PORTARIA/SINFRA Nº 10, DE 12 DE MARÇO DE 2024

O SUPERINTENDENTE DE INFRAESTRUTURA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na PORTARIA Nº 632, DE 23 DE JUNHO DE 2020, conferida pelo REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS:

CONSIDERANDO o Art. 1º que delega competência à Superintendência de Infraestrutura (SINFRA) para, observadas as disposições legais e regulamentares, praticar os seguintes atos: III. Expedir portaria de designação e dispensa de gestor de contrato, fiscal técnico, administrativo de obras, manutenção, projetos e serviços de engenharia, meio ambiente, segurança e transporte, executados pela UFAL, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o servidor **FRANCISCO AURELIANO ROCHA DE VASCONCELOS TEIXEIRA**, Engenheiro Civil, matrícula siape nº 2395301, para exercer a função de Fiscal Técnico/Administrativo do contrato abaixo listado:

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 Pág. 013

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

Nº do Contrato	Empresa	Objeto
01/2022 (lote 01)	CONSTRUTO RA ALFA LTDA	Contratação de serviços, sob demanda, de manutenção predial, viária e elétrica, com fornecimento de materiais, equipamentos e ferramentas no âmbito no Campus A.C. Simões (item 01), conforme especificações e condições contidas no Termo de Referência do Pregão nº 23/2021.

Art. 2º - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

Art. 3º - Homologar os atos praticados pela servidora acima designada a partir da data de publicação desta portaria.

PORTARIA/SINFRA Nº 11, DE 12 DE MARÇO DE 2024

O SUPERINTENDENTE DE INFRAESTRUTURA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na PORTARIA Nº 632, DE 23 DE JUNHO DE 2020, conferida pelo REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS:

CONSIDERANDO o Art. 1º que delega competência à Superintendência de Infraestrutura (SINFRA) para, observadas as disposições legais e regulamentares, praticar os seguintes atos: III. Expedir portaria de designação e dispensa de gestor de contrato, fiscal técnico, administrativo de obras, manutenção, projetos e serviços de engenharia, meio ambiente, segurança e transporte, executados pela UFAL, RESOLVE:

Art. 1º **DISPENSAR** o servidor **ALLAN RONNEY VIANNA MOTTA**, Engenheiro Civil, matrícula siape nº 2510285, da função de FISCAL TÉCNICO E ADMINISTRATIVO, do contrato abaixo listado:

Nº do Contrato	Empresa	Objeto
01/2022 (lote 01)	CONSTRUTO RA ALFA LTDA	Contratação de serviços, sob demanda, de manutenção predial, viária e elétrica, com fornecimento de materiais, equipamentos e ferramentas no âmbito no Campus A.C. Simões (item 01), conforme especificações e condições contidas no Termo de Referência do Pregão nº 23/2021.

Art. 2º - A presente dispensa entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

PORTARIA SINFRA Nº 12, DE 12 DE MARÇO DE 2024

O SUPERINTENDENTE DE INFRAESTRUTURA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na PORTARIA Nº 632, DE 23 DE JUNHO DE 2020, conferida pelo REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS:

CONSIDERANDO o Art. 1º que delega competência à Superintendência de Infraestrutura (SINFRA) para, observadas as disposições legais e regulamentares, praticar os seguintes atos: III. Expedir portaria de designação e dispensa de gestor de contrato, fiscal técnico, administrativo de obras, manutenção, projetos e serviços de engenharia, meio ambiente, segurança e transporte, executados pela UFAL, RESOLVE:

Art. 1º- DESIGNAR os servidores abaixo listados para atuarem nas seguintes funções relativas ao contrato nº 35/2023:

Servidor	Cargo	Siape	Função	Abrangência
----------	-------	-------	--------	-------------

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 Pág. 014

UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

Agnésio Severo da Silva	Operador de Máquina Agrícola	0140100	Fiscal Setorial	CECA - Rio Largo
Marina Oliveira Lins	Administradora	3390326	Fiscal Setorial	Ceca - Viçosa
Thiago Franklin Pereira Silva	Assistente em Administração	2029624	Fiscal Setorial	Campus Arapiraca - Sede
Emanuel Teodoro Ramos da Silva Araújo	Auxiliar De Biblioteca	1966006	Fiscal Setorial	Campus Arapiraca - Unidade Palmeira dos Índios
Lucianderson Fernandes de Moraes	Assistente em Administração	2145509	Fiscal Setorial	Campus Arapiraca - Unidade Penedo
Kyra Mohanna Soares Lopes	Assistente em Administração	2088557	Fiscal Setorial	Campus Arapiraca - Unidade Penedo
Jailson Rodrigues Pereira	Assistente em Administração	2754285	Fiscal Setorial	Campus do Sertão - Delmir Gouveia e Santana

				do Ipanema
--	--	--	--	------------

CONTRATO:

Nº do Contrato	Empresa	Objeto
35/2023	LOCALIZARENT A CAR S/A	O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada na locação de veículos, sem motorista, para atender as demandas da Universidade Federal de Alagoas – UFAL, para deslocamentos em território nacional,

Art. 2º - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

Art. 3º - Homologar os atos praticados pelos servidores designados a partir do dia 01/02/2024.

FELIPE DA ROCHA PAES

Unidades Acadêmicas

PORTARIA Nº 03, DE 12 DE MARÇO DE 2024

A DIRETORA DA FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 32 do Estatuto da UFAL, e no artigo 26 § 1º do Regimento Interno da Unidade Acadêmica, tendo em vista o processo nº 23065.006408/2024-11, resolve:

Art 1º Designar as servidoras abaixo para realizar a avaliação de desempenho técnico-administrativo da servidora Manuella Aragão Pinheiro, siape 1036852, referente ao interstício 11/09/2022 a 10/03/2024.

Lucyana Cláudia Leão Leite da Silva, siape 2769247
Mila Costa Melo Madeira Vasconcelos, siape 1949591

Art 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

REIVAN MARINHO DE SOUZA

- BOLETIM DE PESSOAL / SERVIÇOS -

Edição Ordinária



UNIVERSIDADE FEDERAL
DE ALAGOAS

Ano 8 - Nº 43

Maceió/AL, 13 de Março de 2024 **Pág. 015**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**

**Editado e publicado pela Coordenadoria de Atendimento ao Servidor/DAP
cas@dap.ufal.br**

Josealdo Tonholo

Reitor

Eliane Aparecida Holanda Cavalcante

Vice-reitora

Edson de Souza Bento

Chefe de Gabinete

Bruno Morais Silva

Diretor-Geral do Departamento de Administração de
Pessoal (DAP)

Amauri da Silva Barros

Pró-reitor de Graduação (PROGRAD)

Iraildes Pereira Assunção

Pró-reitora de Pesquisa e Pós-graduação (PROPEP)

Cezar Nonato Bezerra Candeias

Pró-reitor de Extensão (PROEX)

Alexandre Lima Marques da Silva

Pró-reitor Estudantil (PROEST)

Jarman da Silva Aderico

Pró-reitor de Gestão Institucional (PROGINST)

Wellington da Silva Pereira

Pró-reitor de Gestão de Pessoas e do Trabalho
(PROGEP)

Felipe da Rocha Paes

Superintendente de Infraestrutura (SINFRA)

Célio Fernando de Sousa Rodrigues

Superintendente do HUPAA-UFAL/EBSERH

**Av. Lourival Melo Mota, S/N - Cidade Universitária - Maceió/AL | CEP 57072-970
www.ufal.br**